

Об утверждении порядка допуска сторонних организаций к проведению мероприятий с обучающимися

Во исполнение письма Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 17.05.2022 № 01/01-34эд/4047, в целях повышения уровня безопасности и недопущения чрезвычайных ситуаций,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок доступа сторонних организаций к проведению мероприятий с обучающимися в МБОУ ДО «Завьяловская СШ» (приложение 1).

2. Андрукович Н.В. инструктору-методисту разработать порядок доступа сторонних организаций к проведению мероприятий с обучающимися в МБОУ ДО «Завьяловская СШ».

3. Д.М. Овсянниковой инструктору-методисту разместить на сайте образовательного учреждения порядок доступа сторонних организаций к проведению мероприятий с обучающимися в МБОУ ДО «Завьяловская СШ».

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор
Приказом ознакомлены:

Д. А. Бахмутов
Н.В. Андрукович
Д.М. Овсянникова

Порядок допуска сторонних организаций к проведению мероприятий с обучающимися в МБОУ ДО «Завьяловская СШ»

1. Настоящий порядок допуска сторонних организаций к проведению мероприятий с обучающимися в МБОУ ДО «Завьяловская СШ», далее Порядок, разработан в целях реализации мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности и принятия дополнительных мер безопасности на объекте (территории) МБОУ ДО «Завьяловская СШ», в отношении которых распространяются обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности. Порядок разработан на основании регламента образовательных организаций в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ред. от 01.08.2020), Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» (с изменениями от 18 марта 2020 года), Методических рекомендаций по участию в создании единой системы обеспечения безопасности образовательных учреждений Российской Федерации, утвержденных письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.06.2008 № 03-1423 «О методических рекомендациях»; иными федеральными законами.

2. Настоящий Порядок определяет организацию особого порядка доступа на объект (территорию) МБОУ ДО «Завьяловская СШ».

3. Особый Порядок доступа устанавливается в целях: обеспечения безопасности в МБОУ ДО «Завьяловская СШ», защиты жизни и здоровья работников и обучающихся; предупреждения угроз террористического и криминального характера; защиты имущества и материальных ценностей образовательного учреждения.

4. Выполнение требований настоящего Порядка обязательно для всех работников охраняемого объекта, обучающихся, их родителей (законных представителей), сотрудников учреждений, арендующих помещения охраняемого объекта, сотрудников организаций, обслуживающих охраняемый объект, и других лиц (посетителей), постоянно или временно находящихся на охраняемом объекте.

5. Ответственность за обеспечение особого порядка доступа на объект (территорию) возлагается на руководителя МБОУ ДО «Завьяловская СШ».

6. На основе настоящего Порядка разрабатываются другие организационно-распорядительные документы для обеспечения особого порядка доступа.

7. На объекте (территории) МБОУ ДО «Завьяловская СШ» допускается деятельность сторонних организаций и учреждений при соблюдении требований действующего законодательства Российской Федерации и Удмуртской Республики.

8. Обращение сторонних организаций в образовательные учреждения с целью проведения (участия в проведении) мероприятия с обучающимися (воспитанниками) допускаются только в письменной форме, с согласия учредителя образовательного учреждения – Управления образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

9. К обращению прилагаются: копия учредительного документа сторонней организации, копия свидетельства о государственной регистрации, план проведения

мероприятия, копии паспортов представителей, которые будут непосредственно участвовать в проведении мероприятия (и др. документы, например, справка Министерства внутренних дел об отсутствии судимости).

10. При обращении сторонней организации, руководителю МБОУ ДО «Завьяловская СШ» необходимо:

- проверить наличие всех документов, указанных в п. 9 настоящего порядка допуска;

- согласовать учредителем проведение планируемого мероприятия сторонней организацией (письменно);

- согласовать план проведения мероприятия, персональный состав ее представителей, участвующих в проведении мероприятия;

- издать приказ о проведении мероприятия с участием сторонней организации, утвердив состав участников, включая представителей сторонней организации, допускаемых к проведению мероприятия, должностного лица из числа работников МБОУ ДО «Завьяловская СШ», ответственного за присутствие на мероприятии и контроль за содержанием деятельности представителей сторонней организации во время мероприятия (в том числе, для выявления признаков экстремистской деятельности);

- обеспечить хранение вышеперечисленных документов в течение 3-х лет.

11. При обнаружении признаков экстремистской деятельности во время мероприятия ответственное лицо от МБОУ ДО «Завьяловская СШ» обязано прекратить проведение мероприятия и незамедлительно сообщить руководителю образовательного учреждения о признаках экстремистской деятельности.

12. Руководитель образовательного учреждения обязан незамедлительно уведомить Управление образования Администрации района, сотрудников ОМВД РФ по Завьяловскому району и прокуратуру Завьяловскому району Удмуртской Республики о выявлении признаков экстремистской деятельности в действиях сторонней организации в течение одного рабочего дня.

13. При получении уведомления от подведомственного образовательного учреждения о наличии признаков экстремистской деятельности в действиях сторонней организации, Управление образования Администрации района обязано в тот же день прекратить ее деятельность во всех других подведомственных образовательных учреждениях.